

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

0. DEFINIZIONI

- 0.1 SOCIETA': s'intende SEA Consulenze e Servizi s.r.l.;
- 0.2 COMMITTENTE: s'intende il soggetto a cui è stata indirizzata l'OFFERTA redatta dalla SOCIETA' e, quale sottoscrittore della stessa, il soggetto a cui la SOCIETA' dovrà fornire la prestazione indicata nella stessa;
- 0.3 OFFERTA: s'intende la proposta commerciale di prestazioni elaborata, progettata e presentata dalla SOCIETA' al COMMITTENTE;
- 0.4 CONTRATTO: s'intende l'insieme delle obbligazioni di fare e/o di dare che gravano in capo alla SOCIETA' ed al COMMITTENTE con la sottoscrizione dell'OFFERTA e delle presenti Condizioni Generali di Vendita
- 0.5 PARTI o PARTE: s'intendono, congiuntamente, la SOCIETA' ed il COMMITTENTE e, singolarmente, uno dei 2 soggetti distinti;
- 0.6 CONDIZIONI GENERALI di VENDITA: s'intendono le presenti condizioni che regolano il rapporto tra la SOCIETA' ed il COMMITTENTE, costituendo parte integrante di ogni CONTRATTO
- 0.7 COMPENSO/I: s'intende l'importo o gli importi dovuti dal COMMITTENTE alla SOCIETA' in virtù delle obbligazioni assunte con la sottoscrizione dell'OFFERTA, da intendersi sempre al netto di IVA, ecotasse ed altre imposte o tasse se dovute;
- 0.8 DATI: s'intendono le informazioni tecniche e non che il COMMITTENTE deve fornire alla SOCIETA' per l'esecuzione del CONTRATTO;
- 0.9 INCARICO OCCASIONALE: s'intende l'incarico avente ad oggetto la fornitura una-tantum dei servizi specificati nell'OFFERTA sottoscritta;
- 0.10 INCARICO CONTINUATIVO: s'intende l'incarico avente ad oggetto la fornitura dei servizi specificati nell'OFFERTA sottoscritta per il periodo di tempo concordato;
- 0.11 GESTIONE RIFIUTI: s'intendono le attività connesse alla gestione dei rifiuti e/o dei residui riutilizzabili o recuperabili (quali, ad esempio, l'attività di intermediazione, lo smaltimento, il trasporto, il trattamento, il recupero, la valorizzazione anche energetica, la bonifica di siti inquinati, etc.).

1. OGGETTO del CONTRATTO

- 1.1 Le seguenti condizioni formano elemento integrante dell'OFFERTA che, se accettata dal COMMITTENTE, diventa automaticamente il CONTRATTO che vincola le PARTI, senza bisogno che decorra alcun termine o intervenga una ulteriore comunicazione.
- 1.2 La SOCIETA' svolgerà per il COMMITTENTE, dietro pagamento dei COMPENSI così come pattuiti ed indicati nell'OFFERTA ed alle condizioni espressamente indicate nella stessa oppure a quelle di seguito formulate, solo le attività specificatamente descritte nell'OFFERTA in questione.
- 1.3 La SOCIETA' è libera di eseguire e fornire le prestazioni dell'OFFERTA avvalendosi anche di collaboratori esterni alla propria struttura, nonché di ogni forma di affidamento a terzi, in ogni modo reperita. L'organizzazione del servizio è soggetta alla totale discrezionalità della SOCIETA', che dovrà però rispettare le modalità d'intervento ed i tempi eventualmente imposti dalla Legge per singoli specifici adempimenti o, in ogni caso, specificatamente concordati tra le PARTI anche successivamente alla sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali di Vendita.

2. ESCLUSIONI, LIMITAZIONI di RESPONSABILITA', GARANZIE CESSIONE CONTRATTO, REFERENZE E RISERVATEZZA

- 2.1 Nessun rapporto giuridico intercorrerà tra i collaboratori della SOCIETA' ed il COMMITTENTE a seguito dell'espletamento del CONTRATTO derivante dall'accettazione dell'OFFERTA.
- 2.2 Il COMMITTENTE è l'unico responsabile della veridicità, correttezza e completezza dei DATI forniti alla SOCIETA' e su cui la stessa interviene per procedere alle valutazioni ed elaborazioni tecniche necessarie. Il COMMITTENTE, oltre ad assumersi la piena ed integrale responsabilità circa l'esattezza e la completezza dei DATI forniti, si impegna a:
- 2.2.1 Mettere a disposizione della SOCIETA' il proprio personale direttivo e tecnico, tutti i propri DATI, il documento di valutazione dei rischi secondo il D.LGS. 81/08 e s.m.i. e ogni altro atto e documento rilevante al fine dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'OFFERTA;
- 2.2.2 Osservare le disposizioni, le indicazioni ed i suggerimenti forniti dalla SOCIETA', liberando fin d'ora la stessa da ogni responsabilità per i casi di mancata ottemperanza da parte del COMMITTENTE;
- 2.2.3 Comunicare per iscritto e tempestivamente alla SOCIETA' ogni notizia relativa a variazioni del ciclo produttivo, siano esse di carattere tecnico, di impianti, di macchinari, di natura strutturale e/o di natura organizzativa;
- 2.2.4 Comunicare per iscritto e tempestivamente alla SOCIETA' ogni notizia relativa a infortuni, malattie professionali, incidenti, incendi, anomalie, guasti, inquinamenti, emissioni o immissioni inquinanti o in ogni caso anomale, situazioni di emergenza, prescrizioni, verbali, ordinanze, inconvenienti vari riscontrati, in ogni caso, chiaramente percepibili.



SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. con unico socio
società sottoposta a direzione e coordinamento da parte di **ECOOPERA SOCIETÀ COOPERATIVA**

Sede legale
38015 Lavis (TN)
Via Giuseppe di Vittorio 16

info@seaconsulenze.it
seaconsulenze@pec.it
Tel. 0461 433433

P.IVA e C.F. 02455120226
REA TN-225876
Cap. soc. inter. versato 100.000,00 euro

seaconsulenze.it

- 2.3 Qualora negli elaborati consegnati dalla SOCIETA' fossero riscontrati errori materiali, non derivanti dai DATI comunicati dal COMMITTENTE ma direttamente ed esclusivamente imputabili alla elaborazione della SOCIETA' e non altrimenti ovviabili, l'unica responsabilità gravante sulla SOCIETA' è quella patrimoniale derivante da eventuali sanzioni amministrative di cui il COMMITTENTE fosse eventualmente gravato, nel limite massimo dell'ammontare pattuito per la specifica prestazione (se INCARICO OCCASIONALE) o del corrispettivo annuale (se INCARICO CONTINUATIVO).
- 2.4 Sono escluse dal presente CONTRATTO tutte le attività non espressamente menzionate nell'OFFERTA. Rimangono inoltre esclusi gli oneri derivanti da modifiche e/o integrazioni dell'OFFERTA, quelli connessi con la permanenza presso gli insediamenti del COMMITTENTE oltre i tempi strettamente necessari per la normale esecuzione degli interventi concordati e quelli derivanti da vertenze, anche di tipo legale, che coinvolgano la SOCIETA' per l'espletamento dell'incarico affidato (ad esempio ed a titolo meramente indicativo si riporta: impossibilità di accesso, fermi macchina o produzione, sospensione o cessazione dell'attività, assenza di lavorazioni, rotture, indisponibilità di spazi adeguati, indisponibilità o assenza di tutto o parte del personale previsto, incontri supplementari, sopralluoghi, incontri con organi di vigilanza o rappresentanze sindacali, determinazioni analitiche e/o con metodiche diverse o superiori a quelle previste, progettazioni, disegni tecnici, rilievi, accertamenti, interventi di formazione, esercitazioni anche antincendio, oneri sopportati per vertenze legali, spese legali, etc.) nonché il relativo rimborso delle spese di trasferta. Quanto sopra sarà addebitato al COMMITTENTE sulla base del tariffario della SOCIETA' in vigore pro-tempore. Detto tariffario è depositato presso la sede della SOCIETA' ed è accessibile a semplice richiesta del COMMITTENTE.
- 2.5 Eventuali altre prestazioni non menzionate nell'OFFERTA che il COMMITTENTE richiedesse e che la SOCIETA' intendesse fornire, saranno contabilizzate e pagate separatamente sulla base del tariffario della SOCIETA' in vigore pro-tempore ed a disposizione del COMMITTENTE presso la sede della SOCIETA'. La richiesta di prestazioni aggiuntive comporta l'accettazione del tariffario in vigore pro-tempore.
- 2.6 Qualora, nell'esecuzione delle prestazioni concordate nell'OFFERTA, la SOCIETA' utilizzasse e/o fornisse beni, prodotti, materiali, strumenti o impianti acquistati presso terzi, la SOCIETA' cede sin da ora al COMMITTENTE, che accetta, tutti i diritti e le azioni, sia a titolo di garanzia legale che convenzionale, nei confronti del fornitore e/o del costruttore, normalmente connessi con la proprietà di tali beni, prodotti, materiali, strumenti o impianti. La SOCIETA' cederà quanto sin qui elencato nella misura e nelle modalità in cui essa stessa le ha ricevute dai fornitori e/o costruttori principali. Il COMMITTENTE eserciterà direttamente tali diritti ed azioni a proprio nome, a proprio rischio ed a proprie spese. Il COMMITTENTE, inoltre, rinuncia nei confronti della SOCIETA', a qualsiasi azione per danni derivanti da guasti e/o vizi, anche occulti, di tali beni, prodotti, materiali, strumenti o impianti.
- 2.7 A condizione che la tutela dei diritti del COMMITTENTE non sia diminuita e previa notificazione scritta, la SOCIETA' è autorizzata a cedere a soggetti terzi il CONTRATTO, senza necessità di ulteriore accettazione da parte del COMMITTENTE, accettazione che si intende qui già espressa e confermata.
- 2.8 Il COMMITTENTE non potrà cedere a terzi il CONTRATTO, i diritti, le obbligazioni da esso derivanti ed il servizio stesso, senza il previo consenso scritto della SOCIETA'.
- 2.9 Il COMMITTENTE esprime il proprio consenso alla SOCIETA' affinché la stessa possa citare e riportare menzione del CONTRATTO nonché il nominativo del COMMITTENTE nelle proprie referenze professionali.
- 2.10 Le PARTI si obbligano reciprocamente a mantenere il doveroso segreto in ordine a processi lavorativi, know-how, conoscenze ed esperienze, affari, situazioni personali relative alle PARTI stesse.
- 2.11 L'obbligo di riservatezza perdurerà anche successivamente alla piena esecuzione del contratto, finché l'oggetto dell'eventuale segreto non divenga di dominio pubblico per cause non riducibili alle PARTI.

3. TERMINE dell'INCARICO OCCASIONALE – DECORRENZA, SCADENZA CONVENZIONALE e RINNOVO AUTOMATICO dell'INCARICO CONTINUATIVO

- 3.1 L'INCARICO OCCASIONALE s'intende positivamente concluso con la trasmissione da parte della SOCIETA', per mezzo di posta ordinaria, e-mail, pec o mediante consegna a mano, della documentazione necessaria, qualora la stessa sia esplicitamente prevista nell'OFFERTA.
- 3.2 Nel caso di prestazioni che non richiedono l'invio di documentazione, l'INCARICO OCCASIONALE s'intende positivamente concluso con la sottoscrizione, effettuata a cura del COMMITTENTE e senza osservazioni riportate da parte dello stesso, del modello di riscontro di visita.
- 3.3 L'INCARICO OCCASIONALE s'intende positivamente concluso anche nel caso di mancato invio da parte del COMMITTENTE di quanto necessario per la predisposizione dell'intervento che la SOCIETA' deve eseguire (ad esempio: elenco documentazione indicata al precedente punto 2.2, dati tecnici necessari all'elaborazione delle relazioni, etc.). Per ricorrere a tale ipotesi la SOCIETA' dovrà aver richiesto al COMMITTENTE l'invio delle informazioni mancanti almeno 2 (due) volte e per iscritto (lettera, fax, e-mail, pec, modello di riscontro di visita, etc.).
- 3.4 Gli effetti e gli oneri relativi all'INCARICO CONTINUATIVO decorrono, se non diversamente indicato nell'OFFERTA, dal 1° giorno del mese successivo a quello di sottoscrizione dell'OFFERTA per accettazione da parte del COMMITTENTE.
- 3.5 La durata dell'INCARICO CONTINUATIVO è quella indicata nell'OFFERTA. Se non diversamente indicato, ed allo scopo di uniformare le scadenze e semplificare i termini di eventuale rinnovo e/o di revisione dei prezzi, le PARTI convengono di fissare la 1° scadenza convenzionalmente alla data del 31.12 dell'anno in cui cade il termine previsto dalla durata convenuta.
- 3.6 La durata dell'INCARICO CONTINUATIVO sarà di volta in volta rinnovata per pari periodo, salvo comunicazione di disdetta che una delle PARTI manderà all'altra a mezzo lettera raccomandata A/R, raccomandata a mano o PEC almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza di ogni periodicità (pertanto entro il 30.06 dell'anno in questione). Eventuali disdette inviate dalle PARTI successivamente ai termini di cui sopra saranno ritenute valide per la successiva periodicità.



SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. con unico socio
società sottoposta a direzione e coordinamento da parte di ECOOPERA SOCIETÀ COOPERATIVA

Sede legale
38015 Lavis (TN)
Via Giuseppe di Vittorio 16

info@seaconsulenze.it
seaconsulenze@pec.it
Tel. 0461 433433

P.IVA e C.F. 02455120226
REA TN-225876
Cap. soc. inter. versato 100.000,00 euro

4. CORRISPETTIVI, REVISIONE PREZZI, FATTURAZIONE, PAGAMENTI e PATTO di RISERVA DI DOMINIO

- 4.1 Il COMMITTENTE corrisponderà alla SOCIETA' l'intero COMPENSO così come pattuito al momento della stipulazione del CONTRATTO.
- 4.2 Il diritto della SOCIETA' al pieno pagamento del COMPENSO per l'incarico svolto prescinde dall'eventuale decisione del COMMITTENTE di non utilizzare tutte le prestazioni previste nell'OFFERTA e/o di non dare corso, anche solo parzialmente, alle attività indicate dalla SOCIETA' e/o contenute nella documentazione fornita dalla stessa.
- 4.3 Tutti i COMPENSI indicati nell'OFFERTA s'intendono al netto dell'IVA di Legge, se dovuta. Ogni tassa, imposta, ecotassa e/o ogni altro onere fiscale, presente e futuro, direttamente o indirettamente inerente al CONTRATTO è a carico del COMMITTENTE.
- 4.4 L'eventuale revisione dei prezzi indicati nell'OFFERTA sarà definita annualmente con accordo fra le PARTI, garantendo, in ogni caso, alla SOCIETA' l'adeguamento automatico, senza alcun obbligo di preavviso, dei valori indicati almeno pari al 100% della variazione in aumento dell'indice ISTAT-FOI dei prezzi al consumo verificatisi nell'anno precedente e/o comunque l'adeguamento dei valori minimi previsti da disposizioni aventi valore di norma legislativa (ad esempio: tariffe minime per le prestazioni mediche, tariffe minime previste dall'Ordine dei Chimici, disposizioni tariffarie imposte dalle Autorità pubbliche, etc.). L'adeguamento opererà automaticamente ogni anno, anche se dovesse essere calcolato in un momento successivo per ragioni tecniche connesse alla disponibilità degli indici di rilevazione delle variazioni percentuali. In tali casi sarà operato il conguaglio in occasione dell'invio della 1° fattura emessa sulla base dell'importo adeguato.
- 4.5 I COMPENSI di cui al precedente comma sono liquidati dal COMMITTENTE alla SOCIETA', previa emissione di regolare fattura da parte della stessa e, se non diversamente disposto, saldata dal COMMITTENTE con specifica R.I.BA. emessa a 30 gg. d.f. comprensiva di spese bancarie ed eventuali bolli, appoggiata alla banca indicata dallo stesso COMMITTENTE.
- 4.6 Nel caso di prestazioni continuative i compensi annuali pattuiti saranno fatturati con cadenza semestrale anticipata alle scadenze del 01.01 e 01.07. Quanto sopra per una rata pari al 50% degli importi stabiliti su base annua. In caso di scadenze semestrali di durata inferiore a 6 (sei) mesi saranno fatturati gli importi pro-quota.
- 4.7 I COMPENSI relativi a prestazioni occasionali e/o a singoli servizi specialistici (ad esempio: controlli medico-sanitari, analisi di laboratorio, smaltimenti, etc.) saranno invece fatturati, all'esecuzione degli stessi con cadenza mensile e per l'intero importo pattuito ed a consuntivo.
- 4.8 Il pagamento delle fatture emesse dalla SOCIETA' deve avvenire da parte del COMMITTENTE per l'intero importo; in caso di contestazione il COMMITTENTE dovrà attivare, per la parte di fattura eventualmente contestata, la procedura di reclamo di cui allo specifico punto, rinunciando espressamente al diritto di opporre eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione già dovuta, salva la facoltà di proporle solo dopo aver eseguito la propria prestazione e di ripetere eventualmente quanto risultasse non dovuto, secondo quanto disposto dall'articolo 1462 del C.C. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 del D.LGS. 09 ottobre 2002 n. 231, in caso di mancato pagamento anche parziale, alla SOCIETA' spetterà, senza che sia necessaria la costituzione in mora, un importo forfettario di € 100,00 (euro cento/00) a titolo di risarcimento dei maggiori oneri di gestione amministrativa per ogni fattura non saldata anche parzialmente, rimanendo alla stessa la facoltà di richiedere il maggior danno ed i costi di assistenza, anche legale, per il recupero del credito.
- 4.9 In caso di ritardo nei pagamenti saranno inoltre addebitati al COMMITTENTE gli interessi di mora calcolati con le modalità e nella misura massima prevista dal D.LGS. 09 ottobre 2002 n. 231 [riferimento al tasso semestrale Banca Centrale Europea (in sigla BCE) maggiorato di 7 (sette) punti percentuali], oltre a tutti gli oneri sostenuti nonché alle spese, legali e non, affrontate per il recupero del credito. Nel caso di ritardato o mancato pagamento, anche di una sola fattura o parte di essa, le prestazioni previste nel CONTRATTO potranno essere sospese o interrotte ad insindacabile decisione della SOCIETA'.
- 4.10 Il COMMITTENTE dovrà prontamente comunicare per iscritto alla SOCIETA', ogni cambiamento dei propri dati identificativi, anche ai fini della fatturazione, nonché il nominativo del proprio referente interno incaricato di seguire l'esecuzione del CONTRATTO con i relativi recapiti.
- 4.11 Tutte le comunicazioni intercorrenti tra le PARTI dovranno essere inviate, se indirizzate alla SOCIETA', all'indirizzo riportato nell'OFFERTA e, se indirizzate al COMMITTENTE, all'indirizzo indicato nell'instestazione dell'OFFERTA; quanto sopra salvo diversa specifica comunicazione scritta di variazione inviata all'altra PARTE a mezzo lettera raccomandata A/R, raccomandata a mano, fax, e-mail, pec o con altra modalità che certifichi il ricevimento della comunicazione.
- 4.12 L'effetto reale della vendita è sottoposto alla condizione sospensiva dell'integrale pagamento del prezzo. Pertanto, tutti i materiali e/o i beni forniti restano di proprietà della SOCIETA', ai sensi e per gli effetti dell'art. 1523 del Codice Civile, sino al completo saldo dell'importo concordato nonché di tutti gli oneri derivanti dal recupero del credito e/o degli interessi per il mancato pagamento e non potranno essere impiegati o ceduti dal COMMITTENTE. Tutti gli altri effetti, ed in particolare il trasferimento in capo al COMMITTENTE del rischio di perimento del bene, si verificano, invece, immediatamente, in conseguenza della conclusione del CONTRATTO.

5. PROCEDURE RECLAMI e RIMBORSI

- 5.1 Le richieste di rimborso oppure i reclami relativi alla prestazione resa o alla fatturazione effettuata dovranno essere effettuate a cura del COMMITTENTE solo per iscritto e mediante l'invio di raccomandata A/R, raccomandata a mano o PEC indirizzata alla SOCIETA', da effettuarsi entro e non oltre il limite massimo di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura.
- 5.2 L'invio della richiesta di rimborso e/o di reclamo non dà diritto al COMMITTENTE di sospendere il pagamento delle fatture né di parte di esse.
- 5.3 Non saranno presi in considerazione reclami o contestazioni, né avviate azioni di rimborso qualora gli stessi non siano richiesti nelle forme e nei tempi di cui al punto 6.1.
- 5.4 6.4 Qualora dovuto, il rimborso sarà liquidato mediante accredito sulla fattura successiva alla definizione della richiesta di rimborso o, se non più possibile, direttamente al COMMITTENTE.

6. RECESSO UNILATERALE

- 6.1 Le PARTI potranno in qualunque momento recedere dal presente CONTRATTO mediante l'invio, a cura della PARTE che intende recedere, di una specifica comunicazione con raccomandata A/R, raccomandata a mano o PEC indirizzata all'altra PARTE.
- 6.2 Il COMMITTENTE, in caso di recesso unilaterale, avrà l'obbligo di pagare alla SOCIETA' l'intero compenso così come pattuito al momento della stipulazione del CONTRATTO e per tutta la durata dello stesso. E' sempre fatta salva la possibilità di risarcimento del maggior danno.
- 6.3 La SOCIETA' potrà recedere dal CONTRATTO, senza alcun obbligo d'indennizzo e con esonero di ogni e qualsiasi responsabilità per danni diretti ed indiretti conseguenti al recesso, per il mancato pagamento – anche parziale - del servizio reso, per sopravvenuto caso fortuito, per cause di forza maggiore o per eventi non dipendenti dalla sua volontà, compresi quelli causati da provvedimenti legislativi e/o autorizzativi, variazioni tecnico-economiche, da scioperi e/o vertenze.

7. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

- 7.1 La SOCIETA' potrà risolvere il CONTRATTO, ai sensi dell'articolo 1456 del C.C. oltre che nel caso di mancato pagamento delle fatture o di parte di esse, per l'uso non corretto degli elaborati forniti dalla SOCIETA', per la mancata o incompleta comunicazione da parte del COMMITTENTE dei DATI necessari all'evasione dell'incarico, nel caso in cui il COMMITTENTE sia iscritto nell'elenco dei protesti o soggetto a procedure esecutive, concorsuali, fallimentari o di amministrazione controllata.
- 7.2 La SOCIETA' potrà risolvere il presente CONTRATTO, ai sensi dell'articolo 1456 del C.C., anche qualora il COMMITTENTE divenga in ogni caso insolvente e/o effettui una fusione societaria, sia soggetto ad acquisizione o non sia, in ogni caso, più direttamente o indirettamente riconducibile al soggetto giuridico che ha concluso il CONTRATTO.

8. FORO COMPETENTE

- 8.1 In espressa deroga all'articolo 20 e ss. del C.P.C. resta inteso che per ogni controversia che dovesse insorgere relativa all'esecuzione, alla validità ed all'interpretazione del CONTRATTO sarà competente, in via esclusiva, il Foro ove ha sede legale la SOCIETA'.
- 8.2 Il COMMITTENTE, nel caso di mancato pagamento nei termini concordati, autorizza la SOCIETA' a richiedere alla competente Autorità Giudiziaria l'emissione di decreto ingiuntivo provvisoriamente esecutivo ex articoli 633 e 642 - II° comma - del C.P.C. per l'ottenimento di quanto spettante.

9. VARIAZIONI dell'OFFERTA e CLAUSOLA di CHIUSURA

- 9.1 Tutte le modifiche che dovessero intervenire relativamente all'OFFERTA debbono essere sottoscritte per accettazione dalle PARTI.
- 9.2 Per quanto non espressamente previsto o disciplinato nei precedenti articoli si rinvia alle disposizioni del C.C. in quanto applicabili.



SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. con unico socio
società sottoposta a direzione e coordinamento da parte di **ECOOPERA SOCIETÀ COOPERATIVA**

Sede legale
38015 Lavis (TN)
Via Giuseppe di Vittorio 16

info@seaconsulenze.it
seaconsulenze@pec.it
Tel. 0461 433433

P.IVA e C.F. 02455120226
REA TN-225876
Cap. soc. inter. versato 100.000,00 euro

Informativa sul trattamento dei dati personali e richiesta di consenso al trattamento (ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali, di seguito anche solo "GDPR")

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, la società SEA Consulenze e Servizi Srl con Unico Socio avente sede legale in 38122 TRENTO, via G. Unterveger n.52, P.IVA 02455120226, nella persona del legale rappresentante "pro tempore" (di seguito la "Società"), con la presente comunicazione La informa che i dati personali da Lei volontariamente conferiti, saranno oggetto di trattamento ispirato a principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e osservanza dei Suoi diritti, nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. A tal fine con questa informativa richiede il consenso al trattamento dei Suoi "Dati Personali", così come definiti dall'articolo 4, numero 1) del GDPR. La Società La invita pertanto a leggere con attenzione la presente Informativa per la quale, in caso di eventuali dubbi o richiesta di chiarimenti, può contattare il Responsabile del Trattamento Dati di SEA Consulenze e Servizi Srl all'indirizzo mail privacy@seaconsulenze.it o al recapito telefonico **0039 0461 433433** ovvero al recapito fax **0039 0461 1866430**.

1. Tipologie di dati trattati

I Dati Personali che la Società raccoglie sono quelli espressamente indicati nel Contratto.

I dati raccolti saranno trattati, conservati e/o eliminati utilizzando strumenti elettronici, manuali ed informatici, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela e protezione dei dati personali e ad opera di soggetti appositamente incaricati. I dati potranno essere comunicati, ai sensi di Legge e contratto, ad altri soggetti quali aziende terze facenti parte del medesimo gruppo aziendale e/o altre aziende partecipate dalla società e/o soggetti che hanno un rapporto di collaborazione con la stessa.

2. Finalità del trattamento dei dati – presupposto per il trattamento

I dati personali da Lei messi a disposizione della Società saranno utilizzati per:

a. Esigenze propedeutiche e preliminari alla stipula di contratti e alla loro esecuzione

Tutti i Dati raccolti (sia in ambito pre-contrattuale che durante lo svolgimento dello stesso) saranno trattati per l'elaborazione del contratto, l'esecuzione e la gestione delle prestazioni contrattualmente pattuite.

Presupposto per il trattamento: art. 6, co.1 lett. b) del reg. UE. Il trattamento dei dati è **imprescindibile** ai fini dell'instaurazione e prosecuzione del rapporto contrattuale. Ciò premesso e tenuto conto che l'eventuale mancata autorizzazione comporta l'impossibilità di effettuare le prestazioni contrattualmente pattuite, non è necessario procedere alla formalizzazione del Suo consenso.

b. Adempimento di obblighi previsti dalle leggi e regolamenti

Tutti i Dati raccolti (sia in ambito pre-contrattuale che durante lo svolgimento dello stesso) saranno trattati per adempiere ad obblighi di legge, quali ad es.: adempimenti contabili, fiscali, previdenziali, contributivi, ecc. In tal caso la base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo legale del quale è soggetto il titolare.

Presupposto per il trattamento: art. 6, co.1 lett. c) del reg. UE. Il trattamento dei dati è **imprescindibile** ai fini dell'instaurazione e prosecuzione del rapporto contrattuale. Ciò premesso e tenuto conto che l'eventuale mancata autorizzazione comporta l'impossibilità di effettuare le prestazioni contrattualmente pattuite, non è necessario procedere alla formalizzazione del Suo consenso.

c. Attività di Marketing

La Società potrà trattare i Dati di contatto per comunicazioni e informazioni sui prodotti e servizi, così come per ricerche di mercato e/o indagini di soddisfazione della clientela. Lei potrà, inoltre, indicare il canale attraverso il quale desidera essere contattato, scegliendo tra quelli espressamente indicati nella formula di consenso.

Presupposto per il trattamento: consenso dell'interessato, art. 6, co.1 lett. a) del reg. UE, revocabile in qualsiasi momento utilizzando i dati di contatto della Società indicati al successivo punto 7. L'eventuale rifiuto a fornire il consenso per questa finalità non pregiudicherà la fornitura degli altri servizi.

d. Conferimento dati di contatto a Terze parti

La Società potrà comunicare i Dati di contatto e gli interessi liberamente espressi al Socio Unico ECOOPERA Società Cooperativa con sede legale in 38122 Trento, via Sponda Trentina n.18, P.IVA 00621240225, per le sole finalità di marketing indicate alla precedente lettera c).

Presupposto per il trattamento: consenso dell'interessato, art. 6, co.1 lett. a) del reg. UE, revocabile in qualsiasi momento utilizzando i dati di contatto della Società indicati al successivo punto 7. L'eventuale rifiuto a fornire il consenso per questa finalità non pregiudicherà la fornitura degli altri servizi. La Società, a seguito della ricezione della richiesta di revoca, si farà carico di comunicare tale scelta anche al Socio Unico ECOOPERA Società Cooperativa con sede legale in 38122 Trento, via Sponda Trentina n.18, P.IVA 00621240225.

3. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei Dati Personali avverrà con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o, comunque, automatizzati, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

4. Comunicazione dei Dati Personali

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di eventuali obblighi di legge, i Dati raccolti NON saranno comunicati a soggetti terzi, ad eccezione dell'Unico Socio ECOOPERA Società Cooperativa per le sole finalità indicate al punto 2, lettera c), ma potranno essere portati a conoscenza dei soggetti che operano in qualità di "responsabili" o "incaricati" della Società, quali ad esempio il personale appartenente all'ufficio amministrativo, commerciale e marketing. Analogamente i Dati raccolti NON saranno trasferiti al di fuori della Comunità Europea.



SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. con unico socio
società sottoposta a direzione e coordinamento da parte di ECOOPERA SOCIETÀ COOPERATIVA

Sede legale
38015 Lavis (TN)
Via Giuseppe di Vittorio 16

info@seaconsulenze.it
seaconsulenze@pec.it
Tel. 0461 433433

P.IVA e C.F. 02455120226
REA TN-225876
Cap. soc. inter. versato 100.000,00 euro

5. Conferimento dei dati

Ferma restando l'autonomia decisionale dell'interessato, il conferimento dei Dati Personali:

- **non è richiesto**, per le finalità indicate al punto 2. lettera a) e lettera b), in quanto un eventuale rifiuto e/o conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete renderebbe impossibile lo svolgimento di tutte quelle attività e/o la fornitura di tutti gli eventuali servizi in relazione ai quali risultati indispensabile disporre dei Suoi dati personali;
- **è facoltativo** per le finalità di cui al punto 2 lettera c) e lettera d), per cui non sussistono conseguenze in caso di un Suo rifiuto al conferimento, se non l'impossibilità di informarla sui prodotti e/o servizi offerti o su iniziative promozionali.

In ogni caso, laddove il trattamento sia basato sul consenso, Lei ha il diritto di negare tale consenso e/o revocarlo in qualsiasi momento.

6. Durata del trattamento

I Dati Personali saranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata e saranno resi accessibili esclusivamente a coloro che necessitano di utilizzarli per finalità rilevanti.

Gli stessi Dati Personali, qualora non più necessari, o per i quali non esista più alcun presupposto giuridico per la conservazione, saranno resi anonimi in via definitiva (e in tal modo potranno essere conservati o cancellati in modo permanentemente).

Finalità di marketing: i Dati Personali trattati per finalità di Marketing, potranno essere conservati per 5 anni dalla data del Suo ultimo consenso ottenuto per tale finalità (fatta salva la Sua possibilità di opporsi a ricevere ulteriori comunicazioni).

Controversie: nel caso in cui la Società abbia bisogno di opporsi, agire o avanzare pretese nei Suoi confronti o di Terze parti, la Società potrà conservare - solo per il tempo strettamente necessario ad affrontare tali necessità - i dati personali oggettivamente ritenuti necessari per trattare tali fini.

7. Titolare del trattamento, contatti, diritti in materia di protezione dei dati e diritto ad avanzare reclami all'Autorità di controllo

Titolare del trattamento è la società SEA Consulenze e Servizi Srl con Socio Unico avente sede legale in 38122 TRENTO, via G. Unterverger n.52, P.IVA 02455120226, nella persona del suo legale rappresentante "pro tempore".

Qualora avesse istanze da avanzare o chiarimenti da richiedere in merito al trattamento dei Suoi Dati Personali, La invitiamo a contattare il Responsabile del Trattamento Dati della Società con lettera Raccomandata R.R. all'indirizzo postale **SEA Consulenze e Servizi Srl, via G.Unterverger n.52 38122 Trento**, ovvero all'indirizzo mail privacy@seaconsulenze.it o al recapito telefonico **0039 0461 433433** o, in alternativa, al recapito fax **0039 0461 1866430**.

Esistendone i presupposti, Lei ha il diritto di chiedere:

- ulteriori dettagli sui trattamenti posti in essere dalla Società;
- la copia dei Dati Personali da Lei forniti;
- l'aggiornamento di qualsiasi imprecisione sui dati in possesso della Società;
- la cancellazione di qualsiasi dato per il quale non vi sia più alcun presupposto giuridico per il trattamento;
- la revoca del Suo consenso, nel caso in cui il trattamento sia fondato sul consenso e sia relativo ad attività di marketing diretto, cosicché da sospendere tale trattamento;
- l'opposizione a qualsiasi trattamento basato su interessi legittimi a meno che le motivazioni per le quali la Società è obbligata a compiere tale trattamento superino qualsiasi pregiudizio dei Suoi diritti in materia di protezione dei dati;
- la limitazione del modo in cui i Suoi Dati Personali vengono trattati in fase di accertamento di un reclamo.

L'esercizio di tali diritti soggiace ad alcune eccezioni finalizzate alla salvaguardia dell'interesse pubblico (ad esempio la prevenzione o l'identificazione di crimini) e di interessi legittimi della Società. Nel caso in cui Lei esercitasse uno qualsiasi dei suddetti diritti, resta in capo alla Società l'obbligo di verificare che Lei sia legittimato ad esercitarlo e Le sarà fornito riscontro entro un mese, salvo cause non addebitabili alla Società.

Qualora non fosse soddisfatto del modo in cui i Suoi Dati Personali sono trattati, ovvero del riscontro fornitole, Lei avrà il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo italiana.

PRESTAZIONE DEL CONSENSO

Il sottoscritto Nome Cognome, letta la presente informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR), relativamente alle **Finalità del trattamento dei dati – presupposto per il trattamento, di cui al precedente punto 2:**

presta il consenso non presta il consenso

al trattamento dei dati finalizzati all'attività di Marketing così come indicato al precedente punto 2, lettera c).

presta il consenso non presta il consenso

al Conferimento dei dati di contatto a ECOOPERA Società Cooperativa così come indicato al precedente punto 2, lettera d).

Canali di contatto preferenziali di contatto

e-mail posta cartacea telefonia/servizi di messaggistica

Luogo e data

Firma leggibile.....



SEA CONSULENZE E SERVIZI S.R.L. con unico socio
società sottoposta a direzione e coordinamento da parte di **ECOOPERA SOCIETÀ COOPERATIVA**

Sede legale
38015 Lavis (TN)
Via Giuseppe di Vittorio 16

info@seaconsulenze.it
seaconsulenze@pec.it
Tel. 0461 433433

P.IVA e C.F. 02455120226
REA TN-225876
Cap. soc. inter. versato 100.000,00 euro

seaconsulenze.it