



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP” (deliberazione della Giunta provinciale n. 1610 del 5.10.2017)

SCHEMA DI SINTESI 2019

Titolo progetto	Crescere con noi...ora e insieme		
Forma¹	<input type="checkbox"/> SCUP_PAT XXX <input type="checkbox"/> SCUP_GG	Turno di presentazione²	2019_01
Ambito tematico	ANIMAZIONE		
Soggetto proponente	NOI TRENTO		
Indirizzo	PIAZZA FIERA 2 – 38122 TRENTO		
Nome della persona da contattare	Pellegrini Carmen		
Telefono della persona da contattare	0461-891203 - 340 1420694		
Email della persona da contattare	trento@noiassociazione.it		
Orari di disponibilità della persona da contattare	08.00 – 18.00		
Data inizio³	01.05.2019		
Durata	12		
Posti	1		
Cosa si fa	<p><i>AMBITO SEGRETERIA</i>: supportare attivamente il compito del Consiglio Direttivo e del Responsabile Attività nella gestione amministrativa delle attività.</p> <ul style="list-style-type: none"> - preparare e gestire moduli di iscrizione delle varie attività e moduli e registri degli iscritti all'associazione; - rispondere alla mail di richiesta informazioni sulle attività, collaborare nella gestione delle prenotazioni e aperture sale e dei campi durante tutto l'anno; - preparazione di materiale per le attività (cancelleria, oggetti di riciclo per laboratori, attrezzature informatiche) principalmente nei mesi di settembre, novembre e maggio; - compilazione dei registri delle presenze durante le attività e redazione di report descrittivi da poter utilizzare come articoli per i giornali al termine delle stesse; - collaborazione nella vendita dei biglietti e nell'attività contabile durante l'attività del 		

¹ Barrare la casella della forma di servizio civile (SCUP_PAT oppure SCUP_GG).

² Inserire il numero corrispondente al mese (es. gennaio =1, febbraio = 2 ecc.).

³ La data di inizio potrebbe subire uno slittamento come previsto dai Criteri di gestione.

cinema;

- supportare i responsabili attività o il Consiglio Direttivo nella richiesta e raccolta di preventivi e nei contatti con i fornitori (società di trasporto, case vacanze, negozi di alimentari, ecc.) necessari per la realizzazione delle varie attività.

AMBITO GRAFICA E WEB: migliorare le capacità comunicative dell'associazione applicando le proprie conoscenze grafiche e informatiche.

- preparazione di volantini e locandine sia per le attività oratoriali, sia per la programmazione del cinema, utilizzando gli strumenti informatici presenti in oratorio;
- collaborare con i responsabili del sito nell'aggiornamento del sito e dei social (Facebook e Instagram);
- progettare loghi per magliette utilizzate durante Grest e Campeggi;
- progettare scenografie per attività teatrali durante il Grest e per il musical organizzato dal Gruppo Giovani dell'Associazione.

AMBITO PROGETTAZIONE DI EVENTI: Inserirsi attivamente nelle diverse équipe di lavoro che si formeranno durante l'anno.

- durante tutto l'anno, partecipare agli incontri per la programmazione del cinema in cui si scelgono i film e le serate in cui proiettarli;
- durante tutto l'anno, attività di ricerca e proposta di laboratori manuali innovativi per bambini e di proposte di impegno sociale attivo per adolescenti;
- collaborazione con i volontari che partecipano alla realizzazione di eventi del territorio come ad esempio, la festa della rievocazione storica a fine maggio, gli incontri del progetto "L'Amministrazione incontra i giovani", la festa conclusiva di Homeland.

AMBITO EDUCATIVO: Applicare le competenze socio-educative all'interno delle attività proposte dall'Associazione, in particolare per quelle rivolte a bambini ed adolescenti.

- tra gennaio e aprile, inserito nel gruppo di progettazione specifici, il giovane collaborerà all'ideazione e progettazione del Gr.Est., dei Campi scuola e del Grest compiti estivi che saranno realizzati dagli animatori nei mesi estivi e, da ottobre a dicembre, collaborerà all'ideazione, programmazione e realizzazione di attività invernali per i bambini/ragazzi/adolescenti;
- partecipazione attiva al Gruppo Giovani che si confronta, durante tutto l'anno, su tematiche quali la responsabilità, la cura dell'ambiente, la cittadinanza attiva, il dialogo interreligioso, la multiculturalità e altri temi di attualità, in funzione di progettare giornate formative e settimane comunitarie per adolescenti;
- sostegno all'accompagnamento dei giovani in percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro presso l'oratorio;
- presentare, con il supporto dell'OLP, al Consiglio Direttivo le nuove proposte per innovare il progetto dell'Oratorio nell'ambito educativo.

AMBITO ACCOGLIENZA: sviluppare le proprie capacità sociali e di accoglienza di tutti i soggetti che a vario titolo accedono all'oratorio (frequentatori occasionali, destinatari di attività parrocchiali ed enti o associazioni).

- collaborare nell'apertura quotidiana dell'oratorio e accogliere i bambini ed i ragazzi che partecipano alle diverse attività o che vivono l'oratorio come luogo sicuro dove giocare insieme;
- collaborare con i responsabili e i custodi nell'apertura e presentazione della struttura ai singoli, alle associazioni e ai gruppi che ne usufruiscono, supportandoli anche nell'utilizzo dell'attrezzatura tecnologica (casse, computer, proiettore, microfoni);
- collaborazione attiva nella cura, pulizia e manutenzione degli spazi interni ed esterni dell'oratorio (pulizia aule, cortile o aiuto nelle piccole riparazioni), confrontandosi con i volontari e i genitori nei due settori;
- coadiuvare gli addetti al servizio durante le proiezioni cinematografiche o teatrali nella preparazione della sala, nel servizio prima e durante lo spettacolo, nella sistemazione e pulizia del locale al termine dello stesso;
- gestire uno sportello di accoglienza delle istanze da parte della popolazione e di quanti desiderino conoscere e approfondire le attività dell'oratorio.

Ambito delle attività provinciali

- collaborazione alla progettazione e realizzazione di eventi che NOI Trento realizza a

	livello provinciale e anche a supporto di eventi promossi dalla sua rete di collaborazioni.
Cosa si impara	<p>Si acquisiscono competenze in merito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle tecniche di animazione; - alla capacità di lavorare in equipe; - all'animazione socio-educativa; - alla progettazione di eventi culturali, teatrali e musicali; - al lavoro di segreteria; - all'ambito grafica e web; - progettazione, gestione e amministrazione di un'attività cinematografica. <p>Inoltre, consente l'acquisizione di competenze legate alla cittadinanza responsabile: assunzione di responsabilità, pensiero critico, sensibilità verso la tutela della dignità della persona, rispetto per diversità morale e religiosa, comprensione di diritti e doveri.</p> <p>Il profilo che più si avvicina alle attività proposte dal progetto fa riferimento al repertorio della Regione Emilia-Romagna; profilo: animatore sociale; area professionale: Erogazione servizi socio-sanitari; competenza n. 4: animazione ludico-culturale.</p>
Sede/sedi di attuazione	ORAINSIEME ASSOCIAZIONE ORATORI CENIGA DRENA DRO – Via C. Battisti 7 – 38074 DRO (TN)
Vitto/alloggio	Non è previsto né vitto né alloggio
Piano orario	<p>Indicativamente l'orario di servizio previsto tenendo conto del tetto massimo di 1440 ore, è così distribuito: trenta ore settimanali, orario pomeridiano/serale, con possibilità di impiego sabato/domenica. Non ci sono periodi di ferie obbligatori per i ragazzi.</p> <p>In base alle attività, il giovane in SCUP potrà essere coinvolto in incontri serali o nel week end con un orario consono all'attività da svolgere.</p>
Caratteristiche ricercate nei partecipanti	<p>Il progetto di Servizio Civile è aperto a tutti i giovani, maschi e femmine, che sono predisposti alle relazioni interpersonali e al lavoro in team, che manifestano buone doti comunicative, intraprendenza e flessibilità.</p> <p>Costituiscono punteggio aggiuntivo e preferenziale: titoli di studio professionali e conoscenze attinenti al progetto; esperienza pregressa nell'area di intervento del progetto, con specifica attenzione alle attività svolte in forma volontaria; esperienza pregressa in ambito pastorale.</p>
Eventuali particolari obblighi previsti	Il giovane in SCUP è tenuto a: svolgere con responsabilità e precisione gli incarichi assegnati; condividere il progetto e la mission dell'Ente; attenersi al regolamento e alle norme disciplinari interne; rispettare gli orari di servizio; mantenere un atteggiamento adeguato e un comportamento corretto al contesto educativo di riferimento; essere disponibile alla formazione, al cambiamento di orario, al soggiorno e al trasferimento temporaneo della sede; flessibilità oraria e impiego sabato-domenica.
Formazione specifica⁴	Presentazione del progetto; Conoscenza dell'ente; Primo soccorso; Sicurezza sul lavoro, con rilascio di attestato formazione lavoratori, basso rischio; Formazione, informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di SCUP; Area della mission e vision dell'oratorio; Area psico-pedagogica; Area organizzativo-gestionale; Area comunicativa-relazionale; Linguaggi, creatività e tecniche di animazione; 11. Ricerca attiva di lavoro e orientamento personalizzato.
Altre note	
Progettista	Pellegrini Carmen
Referente di progetto	Pellegrini Carmen

La presente SCHEDE DI SINTESI riflette fedelmente quanto contenuto nel progetto completo, cui si rinvia per ogni approfondimento (www.serviziocivile.provincia.tn.it).

Luogo e data: Trento, 14 febbraio 2019

⁴ Questo campo è dedicato alla sola FORMAZIONE SPECIFICA. La formazione generale non viene indicata poiché è definita dai Criteri di gestione.